

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN – SUBSECRETARIA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA	
DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.4843-2025
Supervisor del Contrato	EDGAR ALFREDO MARTINEZ BALANTA
Nombre del prestador del servicio	MILENA VELASQUEZ OCAMPO
Cedula	1.116.268.825
Valor del contrato:	\$ 13.656.000
Fecha inicio	18/nov/2025
Fecha finalización	31/dic/2025
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	N/A
No. Planilla	N/A
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	N/A
Operador:	N/A
Fecha de Pago	N/A
Periodo de pago de la seguridad social:	N/A
CUOTA NÚMERO (01)	
<p>De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:</p>	

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO CONSERVACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI BP - 26005399.

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:

- (X) Vencida
 () Anticipada
 () Extemporánea

No.	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	<p>Brindar apoyo en la elaboración de presupuestos de obras que le sean asignados para proyectos de presupuesto participativo y empréstito de acuerdo a necesidades de la secretaría, con el fin de apoyar el proceso de categorización de los equipamientos deportivos y recreativos.</p>	<p>Brindé apoyo en la elaboración de cinco (5) balances de las obras asignadas correspondientes a los proyectos de presupuesto participativo y empréstito, con el propósito de aportar insumos al proceso de categorización y priorización de los equipamientos deportivos y recreativos de la Secretaría del Deporte y la Recreación. Los cuales son:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ADECUACIÓN ESCENARIO CIUDAD REAL, CARRERA 81 A1 Y CARRERA 81 ENTRE CALLE 49 Y CALLE 48A, COMUNA 17. • ADECUACIÓN ESCENARIO VILLA SAN MARCOS, UBICADO EN LA CALLE 94 CON CARRERA 26G 2 DE LA COMUNA 14. • ADECUACION PARQUE RECREATIVO Y DEPORTIVO BARRIO FLORALIA I LA VIRGEN, COMUNA 6. • ADECUACION POLIDEPORTIVO BARRIO LIMONAR, UBICADO EN LA CALLE 15 CON CARRERA 64A DE LA COMUNA 17. • ADECUACION ESCENARIO DEPORTIVO CANCHA MULTIPLE BARRIO MARINO RENGIFO UBICADO EN LA CALLE 38 Y CALLE 40 ENTRE CARRERA 41H Y 41F DE LA COMUNA 16.
2	<p>Brindar apoyo en la supervisión de los contratos asignados, en los aspectos administrativo, técnico y financiero, incluyendo la elaboración y entrega de los informes en medio físico que sean requeridos.</p>	<p>Brindé apoyo en la elaboración de cinco (5) informes técnicos de las obras asignadas correspondientes a los proyectos de presupuesto participativo y empréstito, que incluyen: cantidades de obra, análisis de precios unitarios, justificación económica, identificación de sobrecostos y observaciones técnicas pertinentes, con el propósito de aportar insumos al proceso de categorización y priorización de los equipamientos deportivos y recreativos de la Secretaría del Deporte y la Recreación. Los cuales son:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ADECUACIÓN ESCENARIO CIUDAD REAL, CARRERA 81 A1 Y CARRERA 81 ENTRE CALLE 49 Y CALLE 48A, COMUNA 17. • ADECUACIÓN ESCENARIO VILLA SAN MARCOS, UBICADO EN LA CALLE 94 CON CARRERA 26G 2 DE LA COMUNA 14. • ADECUACION PARQUE RECREATIVO Y DEPORTIVO BARRIO FLORALIA I LA VIRGEN, COMUNA 6. • ADECUACION POLIDEPORTIVO BARRIO LIMONAR, UBICADO EN LA CALLE 15 CON CARRERA 64A DE LA COMUNA 17. • ADECUACION ESCENARIO DEPORTIVO CANCHA MULTIPLE BARRIO MARINO RENGIFO UBICADO

		EN LA CALLE 38 Y CALLE 40 ENTRE CARRERA 41H Y 41F DE LA COMUNA 16.
3	Brindar apoyo con la información técnica, jurídica y administrativa necesaria, brindar respuesta oportuna relacionada con las actividades de su competencia, atendiendo los términos establecidos para responder oportunamente a los requerimientos de los entes de control y/o peticionarios, en concordancia con los plazos fijados.	Brindé apoyo con la información técnica para la actualización de la base de datos de precios unitarios de la entidad, para la estructuración y seguimiento de los diferentes procesos del área de infraestructura para los recursos de Dependencia, Recurso participativo y Empréstito.
4	Brindar apoyo en elaborar y/o realizar la revisión y control de los requerimientos técnicos, anexos, formatos y demás documentos precontractuales necesarios, así como la evaluación de propuestas en los aspectos técnicos de los procesos que le sean asignados, con el fin de llevar a cabo la contratación de obras de adecuación, construcción y/o mantenimiento de escenarios deportivos y recreativos, y registrarlos adecuadamente en los expedientes digitales correspondientes a cada proyecto.	<p>Brindé apoyo en elaborar y/o realizar la revisión y control de los requerimientos técnicos, anexos, formatos y demás documentos precontractuales de los siguientes procesos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • REALIZAR LA ADECUACIÓN DE CANCHAS DE PÁDEL EN LA UNIDAD DEPORTIVA JAIME APARICIO UBICADAS EN LA CALLE 9 N°37-00, DE LA COMUNA 19, EN LA CIUDAD DE SANTIAGO DE CALI. • REALIZAR LA INTERVENTORÍA INTEGRAL: TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA, SOCIAL Y AMBIENTAL AL CONTRATO DE OBRA DERIVADO DEL PROCESO DE LICITACION PUBLICA No. 4162.010.32.1.1714-2025 CUYO OBJETO ES “REALIZAR LA ADECUACIÓN DE CANCHAS DE PÁDEL EN LA UNIDAD DEPORTIVA JAIME APARICIO UBICADAS EN LA CALLE 9 N°37-00, DE LA COMUNA 19, EN LA CIUDAD DE SANTIAGO DE CALI”, según la ficha BP-26005399.
5	Asistir a todas las reuniones y/o capacitaciones que le sean asignadas para el seguimiento de los procesos, elaboración de presupuestos, y demás actividades relacionadas con el ejercicio.	<p>Asistí a todas las reuniones y/o capacitaciones que me fueron asignadas para el seguimiento de los procesos, elaboración de presupuestos y demás actividades relacionadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • REUNION DE SEGUIMIENTO DE PROCESOS DEL AREA DE PPTOS – INFRAESTRUCTURA. PARA PROCESOS DE RECURSO PARTICIPATIVO, EMPRESTITO Y DEPENDENCIA • REUNION DE LOS EQUIPOS DE ESTRUCTURACION PARA DEFINIR TIEMPOS DE ENTREGA Y COORDINACION DE EQUIPOS

		EVALUADORES (FINANCIERO, TÉCNICO Y JURÍDICO)
6	Brindar apoyo en cualquier otra tarea a fin que le sea asignada por el Supervisor del contrato en cumplimiento del objeto contractual.	<p>Brindé apoyo en la elaboración de las respuestas a los a las observaciones de los siguientes procesos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • PROCESO DE LICITACION PUBLICA NO. 4162.010.32.1.1714 - 2025. • RESPUESTA A LAS OBSERVACIONES DEL PROCESO DE MINIMA CUANTIA NO. 4162.010.32.1.2176 - 2025.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:		<p>Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/17mqHxpXn8u-5NmTJpboleHq1DRRJstTS</p>
OBSERVACIONES:		N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:		
FECHA DE TRANSACCIÓN:		24/Nov/2025